

ЗАТВЕРДЖУЮ
директор Володимир-Волинського
педагогічного фахового коледжу ім. А. Ю. Кримського
Волинської обласної ради
М.Т. Савельєв
Наказ №87 від «27» серпня 2020 року

ПОРЯДОК

**проведення опитувань учасників освітнього процесу та врахування
результатів опитування для підвищення якості надання освітніх послуг
у Володимир-Волинському педагогічному фаховому коледжі
ім. А. Ю. Кримського Волинської обласної ради**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення опитувань учасників освітнього процесу у Володимир-Волинському педагогічному фаховому коледжі ім. А. Ю. Кримського Волинської обласної ради (далі – Коледж) регламентує процедуру організації, проведення, аналізу, врахування результатів опитування для підвищення якості надання освітніх послуг у Коледжі.

1.2. Порядок розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» Положення про організацію освітнього процесу у Володимир-Волинському педагогічному фаховому коледжі ім. А. Ю. Кримського Волинської обласної ради, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Володимир-Волинському педагогічному фаховому коледжі ім. А. Ю. Кримського Волинської обласної ради.

1.3. Порядок розроблено з метою визначення процедури проведення опитувань учасників освітнього процесу та використання результатів опитування для покращення якості надання освітніх послуг у Коледжі;

1.4. Опитування учасників освітнього процесу проводиться із дотриманням наступних принципів:

- повноти і об'єктивності отриманої інформації;
- достатності інформації для прийняття обґрунтованих рішень;
- своєчасності збору інформації;
- актуальності інформації.

2. УЧАСНИКИ ТА ЗАВДАННЯ ОПИТУВАННЯ

2.1. Учасниками опитування є: здобувачі освіти, випускники, педагогічні працівники, роботодавці, батьки здобувачів освіти.

2.2. Опитування здобувачів освіти передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- форм та методів навчання;
- прозорості та зрозумілості оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;
- дотримання прав та свобод здобувачів освіти, виконання ними обов'язків, дотримання принципів академічної доброчесності учасниками освітнього процесу;
- якості кадрового, методичного та матеріально-технічного забезпечення;
- формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти;
- змісту освітньо-професійних програм;
- рівня задоволеності організацією освітнього процесу;
- відповідності рівня сформованих компетентостей та програмних результатів навчання вимогам сучасного ринку праці.

2.3. Опитування випускників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- змісту освітньо-професійних програм;
- відповідності рівня сформованих компетентостей та програмних результатів навчання вимогам сучасного ринку праці;
- якості теоретичної та практичної підготовки в Коледжі.

2.4. Опитування педагогічних працівників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- можливостей підвищення кваліфікації та педагогічної майстерності;
- можливостей удосконалення навичок володіння технологіями дистанційного навчання;
- використання інтерактивних методів під час викладання;
- використання провідного досвіду у професійній діяльності;
- підвищення кваліфікації та набуття навичок;
- оцінки управлінської діяльності закладу фахової передвищої освіти;
- самооцінювання власної педагогічної майстерності.
- якості сформованих компетентостей та програмних результатів навчання у здобувачів освіти.

2.5. Опитування роботодавців передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- відповідності рівня сформованих компетентостей та програмних результатів навчання вимогам сучасного ринку праці;
- задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців у Коледжі;
- відповідності потреб ринку праці у випускниках за існуючими у закладі освіти освітньо-професійними програмами;
- рівня конкурентоспроможності випускників Коледжу;
- напрямів взаємодії та залучення роботодавців до освітнього процесу.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАННЯ

3.1. Опитування проводяться методом анкетування з подальшим опрацюванням отриманих даних.

3.2. Основними вимогами опитування є:

- анонімність та добровільність учасників опитування;
- уникнення спеціалізованих термінів в анкетах;
- лаконічність запитань в анкетах;
- наявність в анкетах запитань відкритого типу.

3.3. Використовується два види опитування: планове і позапланове.

Планові опитування можуть проводитись з метою глибшого вивчення планових питань, що розглядаються на засіданнях циклових комісій, методичної, адміністративної, педагогічної ради Коледжу, відповідно до затвердженого Річного плану роботи Володимир-Волинському педагогічному фаховому коледжі ім. А. Ю. Кримського Волинської обласної ради.

Проведення таких опитувань є обов'язковими під час розгляду питань якості надання освітніх послуг в коледжі на засіданнях вищеперерахованих органів.

Позапланові опитування проводяться за потребою з ініціативи гарантів освітньо-професійних програм, керівників структурних підрозділів Коледжу, керівників студентських груп, представників студентського самоврядування тощо.

3.4. Організацією та координацією проведення опитування займається адміністративна рада Коледжу з безпосереднім залученням до процедури опитування гарантів освітньо-професійних програм, голів циклових комісій, органів студентського самоврядування та працівників інших структурних підрозділів Коледжу.

3.5. Для проведення опитування організатори:

- визначають мету та завдання, терміни проведення, методи опитування, коло респондентів;
- складають перелік запитань для опитування;
- проводять опитування;
- здійснюють обробку й аналіз результатів опитування.

3.6. Перед проведенням опитування обов'язковою є інформаційно-роз'яснювальна робота серед респондентів про мету та завдання опитування, як важливої складової підвищення якості освітнього процесу. Акцентується увага на анонімності і добровільності участі, неформальному підході та важливості надання реальних і об'єктивних відповідей, особливо на питання відкритого типу.

3.7. Опитування здобувачів освіти щодо формування власної освітньої траєкторії відбувається відповідно до Положення про участь здобувачів освіти у формуванні індивідуального навчального плану.

3.8. Анкета для здобувачів освіти, випускників коледжу, роботодавців щодо оцінки якості надання освітніх послуг у Коледжі оприлюднюється на офіційному сайті Коледжу для вільного доступу респондентів.

3.9. Зібрані матеріали анкетування зберігаються 5 років в хмарному сховищі даних Коледжу.

4. ВРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ОПИТУВАННЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Результати опитування надаються керівництву Коледжу та, залежно від проведених опитувань, керівникам структурних підрозділів, гарантам освітньо-професійних програм, органам студентського самоврядування тощо.

4.2. Результати проведених опитувань обговорюють на засіданнях циклових комісій, методичної, адміністративної, педагогічної ради Коледжу.

4.3. Результати проведених опитувань щодо змісту освітньо-професійних програм обговорюють на засіданнях робочих груп з розробки освітньо-професійних програм, відповідно до Положення про освітньо-професійні програми у Володимир-Волинському педагогічному фаховому коледжі ім. А. Ю. Кримського Волинської обласної ради

4.4. Результатом обговорення даних, що отримані під час опитування є прийняті відповідні рішення щодо:

- удосконалення організації освітнього процесу Коледжу;
- моніторингу, перегляду та удосконалення освітньо-професійних програм;
- покращення якості викладання та навчання;
- покращення освітнього середовища та матеріальних ресурсів;
- подальший розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- удосконалення прозорості та публічності освітнього процесу тощо.